FECHA: 17/02/2026 HORA INICIO: 16:00 HORA FIN: 17:40

MODALIDAD: Presencial [ ] Virtual [x] Mixta [ ]

LUGAR: NA Plataforma_____Meet_____

ASUNTO: COMITÉ SEGUIMIENTO NO.2 GRUPO 2

ENTIDAD RESPONSABLE: _____

DEPENDENCIA RESPONSABLE: _____

ENTIDADES PARTICIPANTES: _____

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA:

1. REVISION COMPROMISOS ACTA ANTERIOR
2. AVANCES

DESARROLLO:

1. Se revisan los compromisos del acta anterior:

- Se dio alcance al comunicado CE-CHU-0030-2026 (CONTRATISTA) y la interventoría remitió concepto a la entidad de la propuesta modificación-cambio de sectores de intervención.
- Se define la siguiente fecha para las Reuniones de inicio:
  - 4/03/2026 – 01:30 pm (Parque JUAN XXIII Santa Sofía)
  - 4/03/2026 – 04:00 pm (Barrio Vital San Felipe)
- Cronograma Técnico: Hoy se remite aprobación por parte de la interventoría y se remitirá a la entidad.
- Cronogramas Social-SST-Ambiental: Se remiten observaciones por parte de la interventoría.

2. Avances:

- Topografía: El 12/02/2026 se tuvo mesa de trabajo con el contratista y la interventoría, se realizó la presentación oficial de la empresa que ejecutará las actividades de topografía, posteriormente, la interventoría solicitó la entrega de la documentación del personal, de los equipos y el cronograma de actividades.
- Recorrido Social-Ambiental-SST: El 16/02/2026 se realizó la reunión iniciando en el Parque Santa Sofía, con la participación de los especialistas de los componentes ambiental, social y de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) de ambos equipos de trabajo tanto del Contratista como

de la Interventoría, con la asistencia y participación del Supervisor de apoyo de la SDHT en el componente ambiental y SST. El encuentro tuvo como propósito realizar la visita de reconocimiento de las zonas objeto del proyecto y se validaron las condiciones iniciales del estudio. Adicionalmente se logró la articulación técnica entre pares.

Componente social: En la reunión se estableció contacto con el presidente de la Junta de Acción Comunal del barrio Santa Sofía evidenciándose disposición y apertura frente a la ejecución del proyecto. Se validó la propuesta de espacio para el Punto de Atención a la Ciudadanía (PAC), el cual se ubicará en el salón comunal del barrio Santa Sofía. Se hizo recorrido conjunto en el sector San Felipe, en este tramo se estableció contacto con el administrador encargado del alquiler del espacio propuesto para la realización de la reunión de socialización. Adicionalmente, se llevó a cabo reunión con el presidente de la Junta de Acción Comunal del barrio San Felipe, informando que, ante la ausencia de salón comunal, se contempla la atención a la comunidad mediante un punto satélite, garantizando el desplazamiento del equipo social del contrato. Posteriormente, Se estableció fecha (4/03/2026) para las Reuniones de inicio.

Componente Ambiental: Se realizó el recorrido evidenciando el estado actual de los tramos de intervención del proyecto, se evidencia presencia de una cantidad razonable de árboles, por lo tanto, el contratista comenta que en el caso de que se requieran tramitar permisos de aprovechamiento forestal hay que realizar un inventario y es necesario definir si se requieren 1 o 2 permisos, adicionalmente, el contratista expone que no se cuenta con un biólogo para realizar el estudio para la presentación de información secundaria.

La profesional apoyo de la SDHT aclara que para el ejercicio en curso no se contempla la vinculación de un profesional biólogo, y la función del consultor será entregar los productos requeridos con el personal dispuesto en el contrato, apoyándose en revisión y soporte bibliográfico cuando corresponda.

ALERTA: Pendiente revisar el tema del componente Fauna y establecer los pasos a seguir para presentar los productos que involucren esta especialidad, el profesional apoyo de la supervisión del componente ambiental comenta que serán revisados contratos ya ejecutados en la SDHT para tener una guía y dar los lineamientos correspondientes.

Componente SST: La interventoría comenta que se participó en el recorrido, se realizó la identificación del entorno, las condiciones del terreno y los riesgos para tener claridad al hacer la matriz de identificación de peligros. Adicionalmente, se revisó el tema de entregables. El contratista comenta que el cronograma de actividades fue remitido a la interventoría para revisión, se revisa con el Supervisor de apoyo de la SDHT el tema del protocolo de bioseguridad y se aclara que este debe ser enfocado en el cuidado de los trabajadores.

Componente Técnico: Se revisó la situación de algunos andenes que se encuentran en reserva de mantenimiento por parte de la UMV, ubicados en la calle 75 entre las carreras 22 y 22C, correspondientes a los registros (CIV-12002020 PK_ID_Andén-64744) y (CIV-12002020 PK_ID_Andén-64743).

Se aclaró que, debido a la existencia de garantías vigentes, estos andenes posiblemente no pueden ser intervenidos. En este sentido, el contratista propone ejecutar las actividades ajustándose al nivel del asfalto, sin intervenir dichas áreas.

Desde la supervisión se realizará una verificación interna para confirmar si es viable o no efectuar la intervención en estos andenes. La Interventoría comentó que, en caso de no ser posible su intervención, se podrá evaluar la ejecución en otras áreas; sin embargo, también señaló la necesidad de avanzar en los trabajos de topografía, con el fin de contar con más información técnica que permita una adecuada toma de decisiones.

COMPROMISOS:

- Remitir aprobación del cronograma Técnico (Interventoría)
- Remitir documentación Cambio personal, cronograma de Topografía y documentación (Contratista)
- Atender observaciones Cronogramas (Social-Ambiental-SST) (Contratista)
- Verificar tema de garantías de los andenes (CIV-12002020 PK_ID_Andén-64744) y (CIV-12002020 PK_ID_Andén-64743). (Supervisión)

ALERTA: Revisión Pendiente Componente Ambiental.

ASISTENTES: N/A (VER LISTADO DE ASISTENCIA)

Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail: Tel/Cel:	Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail: Tel/Cel:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

Marca temporal	Nombre	Entidad/Empresa	Correo Electrónico	Cargo
17/2/2026 17:19:45	Laura Camila OrduñaMor	SDHT DO	Laura.orduna@habitatbo	Contratista
17/2/2026 17:29:46	DIANA GONZALEZ	SDHT - SO	diana.gonzalez@habitatb	Profesional Social
17/2/2026 18:43:56	Jose Luis Cipamocha	Consorcio Habitat Urban	habitaturbano2025@gma	Director de Consultoria
17/2/2026 18:44:25	Hover Leonardo Pedraza	Consorcio Habitat Urban	habitaturbano2025@gma	Coordinador de Proyecto
17/2/2026 18:44:31	John Soriano Espinosa	consorcio interventores E	jsorianoe@gmail.com	Director
17/2/2026 18:44:33	Liliana Mendoza Ramos	Consorcio Interventoria E	cptsocialproyectos@gma	Interventora social
17/2/2026 18:45:11	Felipe Agudelo Jaramillo	consorcio interventores E	fagudeloj@gmail.com	especialista arquitectura
17/2/2026 18:46:10	Mary Luz Mesa Fernánde	Consorcio habitat Urbano	habitaturbanoambiental(	especialista ambiental y
17/2/2026 18:52:49	Jhoan Sebastian Tellez T	Consorcio Interventores	jstellezt.cpt@gmail.com	Coordinador de Proyecto
17/2/2026 18:57:02	Lyda Celis	Consorcio habitat urbano	Proyectos@lydcoingemie	Coordinador de proyecto
17/2/2026 19:23:51	DELIA PAOLA MADERO M	HABITAT URBANO	direccionsocial@ductosy	residente social
17/2/2026 19:39:14	Francy Peñuela Quintero	Consorcio Interventoria E	fpatricia5@hotmail.com	Profesional SST
17/2/2026 20:05:03	Angie Lorena Espinel Gar	Consorcio Habitat Urban	hse@ductosycanales.cor	Profesional SST